UỶ BAN NHÂN DÂN QUẬN 11 **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG……………………………** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: /………… *Quận 11, ngày tháng 4 năm 2017*

Về thực hiện việc thẩm tra, xác minh

 văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển.

Kính gửi: Hiệu trưởng trường…………………………

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 04 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức (hợp đồng làm việc xác định thời hạn theo mẫu số 3).

#### Căn cứ Thông tư [số 04/2015/TT-BNV ngày 31 tháng 8 năm 2015 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung Điều 6 Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức.](http://sonoivu.sonla.gov.vn/2015/09/so-042015tt-bnv-ngay-31-8-2015-cua-bo-noi-vu-ve-thong-tu-sua-doi-bo-sung-dieu-6-thong-tu-so-152012tt-bnv-ngay-25122012-cua-bo-noi-vu-huong-dan-ve-tuyen-dung-ky-ket-hop-dong-lam-viec-va-den-bu.html)

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định về tuyển dụng.

Căn cứ Quyết định số 152/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Quận 11 về phê duyệt kết quả xét tuyển viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2016 – 2017.

Năm học 2016 – 2017, trường ………………………………….đã tiếp nhận ông, bà …………………………….., là giáo viên (bộ môn) ……………., trình độ chuyên môn ……………………… đến nhận công tác tại đơn vị từ tháng 12 năm 2016.

Theo đề nghị của Ủy ban nhân dân Quận 11 về việc thẩm tra, xác minh văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển bảo đảm chính xác theo quy định của pháp luật trước khi ký hợp đồng làm việc với ngưới trúng tuyển viên chức.

Để có cơ sở báo cáo Ủy ban nhân dân Quận kết quả thẩm tra bằng cấp, chứng chỉ của người trúng tuyển, Trường …………………………………..mong nhận được phúc đáp từ Trường (đào tạo) …………………………………….đối với ông, bà …………………………… /.

***Nơi nhận*:** **HIỆU** **TRƯỞNG**

- Như trên***.***

- Lưu: VT.